



**VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS  
VILNIAUS MIESTO KLINIKINĖS LIGONINĖS  
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS**

**DĖL PAREIGYBIŲ, Į KURIAS PRIEŠ SKIRIANT ASMENĮ REIKIA PATEIKTI  
RAŠYTINĮ PRAŠYMĄ LIETUVOS RESPUBLIKOS SPECIALIŲJŲ TYRIMŲ  
TARNYBAI PAGAL LIETUVOS RESPUBLIKOS KORUPCIJOS PREVENCIJOS  
ĮSTATYMO NUOSTATAS, SĄRAŠO PATVIRTINIMO**

2023 m. spalio 2 d. Nr. P1-1905 K  
Vilnius

Vadovaudamasi 2022 m. sausio 1 d. Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo (toliau – Įstatymas) 17 straipsnio 5 dalimi, Įstatymo 17 straipsnio 4 dalies 3 ir 4 punktais ir 2021 m. gruodžio 23 d. Vilniaus miesto savivaldybės administracijos raštu Nr. A51-130928/21(3.3.2.9E-AD24) „Dėl aktualių 2022-01-01 įsigaliojančio Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo nuostatų“:

1. **T v i r t i n u** sąrašą pareigybių, į kurias prieš skiriant asmenį reikia pateikti rašytinį prašymą Lietuvos Respublikos Specialiųjų tyrimų tarnybai:

- 1.1. direktoriaus pavaduotojas klinikiniam darbui;
  - 1.2. direktoriaus pavaduotojas valdymui;
  - 1.3. direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai;
  - 1.4. vyriausiasis finansininkas;
  - 1.5. vyriausiasis slaugos administratorius;
  - 1.6. vyriausiojo finansininko pavaduotojas;
  - 1.7. klinikos / padalinio / skyriaus / centro vedėjas, vadovas;
  - 1.8. Viešųjų pirkimų skyriaus darbuotojas, atsakingas už viešųjų pirkimų vykdymą.
2. **S k i r i u** atsakinga už įsakymo vykdymą Personalo skyriaus vedėją Rasą Puodžiuvienę.
3. **P a s i l i e k u** sau įsakymo vykdymo kontrolę.

Direktorė

Aušra Bilotienė Motiejūnienė

Parėngė:

Personalo skyriaus vedėja  
Rasa Puodžiuvienė

2023-10-02