PATVIRTINTA

Viešosios įstaigos Vilniaus miesto

klinikinės ligoninės direktoriaus

2020 m. sausio 21 d.

įsakymu Nr. V1-17/20(1.1.)

**VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS VILNIAUS MIESTO KLINIKINĖS LIGONINĖS KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS PRIEMONIŲ PLANO ĮGYVENDINIMO ATASKAITA UŽ 2019 METUS**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Priemonės pavadinimas** | **Įvykdymo laikas** | **Atsakingas asmuo** | **Vertinimo kriterijai** | **Įgyvendinimas** |
| 1. | Sąlygų darbuotojams, kitiems piliečiams anonimiškai pranešti Ligoninės vadovybei savo įtarimus dėl galimos personalo korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos sudarymas | nuolat | Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ambulatorinei ir konsultacinei pagalbai, direktoriaus pavaduotojas medicinai, VšĮ Vilniaus miesto klinikinės ligoninės padalinių vadovai | Ligoninės interneto svetainėje, taip pat ligoninės informaciniuose stenduose skelbiami kontaktai asmenų ir institucijų, kur galima kreiptis susidūrus korupcinio pobūdžio veika. | Įgyvendinta |
| 2. | Ligoninėje patvirtintų tvarkų, procedūrų tobulinimas | nuolat | Vidaus medicininio audito tarnybos viršininkas, direktoriaus pavaduotojas medicinai, direktoriaus pavaduotojas ambulatorinei ir konsultacinei pagalbai, VšĮ Vilniaus miesto klinikinės ligoninės ir VšĮ Vilniaus miesto klinikinės ligoninės padalinių vadovai | Vidaus dokumentai aktualūs | Pakeisti kokybės vadybos sistemos dokumentai, procedūros atsižvelgiant į pasikeitusių teisės aktų reikalavimus. |
| 3. | Informacijos apie asmenų, dirbančių Ligoninėje ir padariusius korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas, skelbimas Ligoninės internetinėje svetainėje | nuolat | Korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymo darbo grupės nariai, Ryšių su visuomene atstovas | Korupcijos atvejų nenustatyta, todėl internetinėje svetainėje neskelbiama | Nebuvo poreikio/skundų |
| 4. | Informacijos apie Ligoninėje teikiamų sveikatos priežiūros paslaugų kokybę ir prieinamumą rinkimas, pacientų skundų nagrinėjimas | nuolat | Direktoriaus pavaduotojas medicinai, Vidaus medicininio audito skyriaus vedėjas | Gaunami skundai nagrinėjami ir atsakymai pateikiami pacientams | Pagal poreikį. Visi gauti skundai išnagrinėjami ir pateikiamos išvados. |
| 6. | Darbuotojų mokymų korupcijos prevencijos klausimais organizavimas | 1 (vieną) kartą per metus | Korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymo darbo grupės nariai | Mokymuose dalyvavo ligoninės darbuotojai | Įgyvendinta |
| 7. | Skaidrių viešųjų pirkimų konkursų vykdymas | nuolat | Viešųjų pirkimų komisijų pirmininkai, nariai | Viešųjų pirkimų skyriaus darbuotojų kvalifikacijos kėlimas dalyvaujant seminaruose | Įgyvendinta |
| 8. | Tikslingas prekių, nupirktų iš Privalomojo sveikatos draudimo fondo biudžeto lėšų, panaudojimas | nuolat | Ligoninės skyrių vedėjai, padalinių vadovai, materialiai atsakingi asmenys | Lėšos naudojamos pagal paskirtį | Įgyvendinta |
| 9. | Korupcijos prevencijos programos ir jos įgyvendinimo priemonių plano skelbimas Ligoninės interneto svetainėje | nuolat | Ryšių su visuomene atstovas | Ligoninės interneto svetainėje skelbiama Korupcijos prevencijos programa ir priemonių planas. | Įgyvendinta |
| 10. | Bendradarbiavimas ir keitimasis informacija su institucijomis, vykdančiomis korupcijos prevenciją ir kontrolę | nuolat | Korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymo darbo grupės nariai | Savivaldybė ir Sveikatos apsaugos ministerija informuota apie 2015-2019 priemonių plano ataskaitą.  Dalyvavimas STT organizuojamuose susitikimuose Korupcijos prevencijos tema | Įgyvendinta |
| 11. | Lankstinukų pacientams korupcijos prevencijos klausimais parengimas | 1 (vieną) kartą per metus | Korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymo darbo grupės nariai, ryšių su visuomene atstovas | Ligoninės skyriuose pacientams dalijami lankstinukai | Įgyvendinta |
| 12. | Informacijos apie mokamas paslaugas, jų apmokėjimo tvarką, už kokias paslaugas neturi būti mokama skelbimas ligoninės internetinėje svetainėje ir ligoninės skyrių skelbimų stenduose | nuolat | Ryšių su visuomene atstovas | Įstaigoje yra specialūs stendai, kuriuose pacientai gali rasti naudingą ir aktualią informaciją apie mokamas paslaugas | Skelbiama |
| 13. | Korupcijos prevencijos programos Ligoninėje peržiūrėjimas ir atnaujinimas | pagal poreikį | Korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymo darbo grupės nariai | Ligoninės interneto svetainėje skelbiama aktuali korupcijos prevencijos programa ir priemonių planas 2017-2019 m. bei atsakingų asmenų duomenys ir kontaktai. | Atnaujinta VšĮ Vilniaus miesto klinikinės ligoninės direktoriaus 2017 m. gruodžio 29 d. įsakymu Nr. V1-309  Rengiama nauja korupcijos prevencijos programa ir priemonių planas. |
| 14. | Padalinių vadovai 1 (vieną) kartą per metus organizuoja skyriaus darbuotojų susirinkimą korupcijos prevencijos tema, primindami korupcijos prevenciją reglamentuojančius teisės aktus | 1 (vieną) kartą per metus | Padalinių vadovai | Ligoninėje mažėja darbuotojų tolerancija korupcijai, kadangi kassavaitinės rytinės konferencijos metu darbuotojams aiškinama, kad Ligoninėje nėra ir nebus toleruojami korupcijos pasireiškimo faktai. | Darbuotojams primenama susirinkimų metu. |
| 15. | Ligoninės direktorius 1 (vieną) kartą per ketvirtį kassavaitinės rytinės konferencijos metu primena darbuotojams teisės aktus, reglamentuojančius korupcijos prevenciją | 1 (vieną) kartą per ketvirtį | Direktorius | Darbuotojai supažindinami kassavaitinės rytinės konferencijos metu su galiojančiais teisės aktais. Visa informacija skelbiama internete. | Įgyvendinta |
| 16. | Ligoninės darbuotojų mokymai, kurie padėtų jiems teisingai užpildyti privačių interesų deklaracijas, kaip tai numatyta Viešųjų ir privačiųjų interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatyme | 1 (vieną) kartą per metus | Direktoriaus pavaduotojas medicinai | Ligoninės darbuotojai mokomi apie privačių interesų deklaracijos pildymą. Vyriausiosios tarnybinės etikos Prevencijos skyriaus vedėjas, ligoninėje parodė ir paaiškino kaip teisingai užpildyti privačių interesų deklaracijas. Pristatė ir paaiškino galimas rizikos schemas. | Įgyvendinta |
| 17. | Siekti, kad ligoninės darbuotojai laiku ir teisingai pateiktų privačių interesų deklaracijas | 1 (vieną)  kartą per metus  kiekvieną kartą, priimant į darbą naują darbuotoją | Direktorius  Personalo skyrius | Kartą per metus kassavaitinės rytinės ligoninės darbuotojų konferencijos metu priminti darbuotojams apie pareigą pateikti viešųjų ir privačių interesų deklaraciją;  Informuoti naujai priimamus darbuotojus apie pareigą per 30 k. d. pateikti/ patikslinti/ papildyti privačių interesų deklaraciją | Įgyvendinta  Vykdoma |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_